

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: PJW WULLEMS

BIG-registraties: 39059398425

Overige kwalificaties: IMH-Specialist DAIMH, lidspecialist VKJP, EMDR-Practitioner i.o.

Basisopleiding: psychologie (WO)

AGB-code persoonlijk: 94009964

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: P.J.W. Wullems

E-mailadres: peter@praktijkwullems.nl

KvK nummer: 34386869

Website: www.praktijkwullems.nl

AGB-code praktijk: 94058179

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

1) Westeinde 135, 2512 GW Den Haag

2) Javaplein 19H, 1095 CH Amsterdam

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Alle indicatiestellingen worden besproken met collega's bij de start van het traject. Tevens worden behandelingen indien nodig met collega's geëvalueerd. Dit vindt zeker plaats als de behandeling anders loopt dan verwacht of als het behandelplan moet worden bijgesteld. Ook bij langer lopende behandelingen, die wel naar verwachting verlopen, wordt met collega's over het proces gereflecteerd. Elke vijf jaar wordt deze procedure getoetst tijdens de LVVP-visite.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Clënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk Wullems biedt psychotherapie voor volwassenen. De praktijk staat voor kwaliteit en een persoonlijke benadering. Er wordt op een transparante en duidelijke manier gewerkt. Op een

effectieve manier wordt u geholpen om problemen op te lossen dan wel te verminderen. Zo kort als mogelijk en zo intensief als nodig. Het betrekken van familie/omgeving wordt gedaan indien dat is geïndiceerd.

Psychotherapie is een effectieve gespreksbehandelmethode voor psychische stoornissen en problemen. U kunt bij Praktijk Wullems terecht voor: depressieve klachten, angstproblemen, trauma gerelateerde klachten, persoonlijkheidsproblematiek en complexe rouw. De praktijk is gespecialiseerd in behandeling van problemen in het vroege en aanstaande ouderschap. Doorgaans vinden de gesprekken op de praktijk plaats. Ik bied ook de mogelijkheid tot beeldbelafspraken als de behandeling zich daarvoor leent.

De praktijk biedt onder andere integratieve psychotherapie, psychodynamische psychotherapie, mentaliseren bevorderende therapie (MBT), oplossingsgerichte psychotherapie en cognitief gedragstherapeutische interventies (CGT). Verder biedt de praktijk steunend-structurerende psychotherapie, systeemtherapie en EMDR. Ook kunnen er e-health-modules worden ingezet.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: P.J.W. Wullems

BIG-registratienummer: 39059398425

Regiebehandelaar 2

Naam: P.J.W. Wullems

BIG-registratienummer: 59059398416

Medebehandelaar 1

Naam: C. Dietz

BIG-registratienummer: 59059894225

Specifieke deskundigheid: Klinisch Psycholoog

Medebehandelaar 2

Naam: C. Gunning

BIG-registratienummer: 29037863125

Specifieke deskundigheid: Klinisch Psycholoog

Medebehandelaar 3

Naam: P. Holtkamp

BIG-registratienummer: 19916676525

Specifieke deskundigheid: GZ-psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: psychiaters

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

K. Westendorp (psychiater) (BIG: 69054649401)
M. van Etten (GZ-psycholoog) (BIG: 49913622225)
E. Lock (GZ-psycholoog) (BIG: 09925317625)
L.J.M. Coppens (klinisch psycholoog) (BIG: 39049235825)
C. Dietz (klinisch psycholoog) (BIG: 59059894225)
C. Gunning (klinisch psycholoog) (BIG: 29037863125)
P. Holtkamp (GZ-psycholoog) (BIG: 19916676525)
S.M. Koper (psychotherapeut) (BIG: 19925085516)
M.J. Rexwinkel (klinisch psycholoog) (BIG: 49025839725)
A. Kolman (psychiater) (BIG: 69022138201)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

diagnose, consultatie, medicatie, indicatietoetsing, intervisievraagstukken, samenwerking binnen de behandeling indien nodig.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisartsenpost, spoedeisende eerste hulp of GGZ-crisisdienst, voor in de avond/nacht/weekend

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Er zijn geen vaste afspraken, maar indien nodig wordt de samenwerking gezocht en worden er afspraken gemaakt en dit gaat (tot nu toe) naar tevredenheid

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Netwerk 1:

C. Dietz; P. Holtkamp, C. Gunning; S. Koper

Netwerk 2:

F. Sampaio de Carvalho; K.L. Weille, L. Chavannes; M. Vysma, R. Dupré.

Netwerk 3:

Poule docenten van KP-opleiding, allemaal docent bij RINO (klinisch psychologen/psychotherapeuten). Docenten IMH-opleiding bij de RINO

Netwerk 4:

Praktijk beschikt over KIBG-certificaat. Deze grote groep van professionals door het hele land komen meerdere malen per jaar samen.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Met de collega's zijn we continu bezig om onze zorg te verbeteren. Dat doen we ook in samenspraak met aanpalende collega's uit GGZ-instellingen, ziekenhuizen, jeugdinstituten.

Ik heb een intervisiegroep die maandelijks (2 uur) bij elkaar komt en daarnaast nog 2 tot 3x per jaar voor een langere periode.. Er wordt structureel gewerkt met een agenda, een aanwezigheidslijst en

verslaglegging. Onderwerpen die aan bod komen zijn reflectie op het eigen handelen binnen casuïstiek en binnen de eigen werksetting, kwaliteitsstandaarden, praktijkzaken (om kwaliteit hoog te houden) en indicatietoetsingen.

Tevens ben ik actief als docent aan de KP-opleiding bij de RINO. Samen met een aantal mede-docenten vormen wij een netwerk om de kwaliteit van onderwijs hoog te houden. Tevens houden we met elkaar de recente literatuur bij, waarmee we ook de kwaliteit borgen voor de praktijkvoering. Ditzelfde geldt voor een netwerk aan docenten betrokken bij de IMH-opleiding. Ook praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek is daarvan onderdeel.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://praktijkwullems.nl/vergoedingen/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://praktijkwullems.nl/vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://praktijkwullems.nl/kwaliteit-privacy/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Huidige klachtenregeling van de LVVP:

'Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company.

Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.'

Voor kinderen en jeugdigen (tot 18 jaar) is de klachtenfunctionaris een vertrouwenspersoon van het AKJ. Deze is bereikbaar via tel. (088) 555 1000 of info@akj.nl. Ook is het mogelijk om direct via de site van het AKJ een klachtenformulier in te vullen.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
C. Dietz, C. Gunning, P. Holtkamp

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://praktijkwullems.nl/aanmelden/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Telefonische aanmelding: door mijzelf.

Intake: door mijzelf

Communicatie met cliënt: door mijzelf

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tussentijdse evaluaties met cliënt (minstens iedere 6 maanden) - mondeling en/ of schriftelijk

Brief over tussentijdse evaluatie sturen aan verwijzer - indien toestemming van client hiervoor.

In overleg wordt de omgeving van een cliënt betrokken om over het beloop van de behandeling te spreken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Zorgvraag wordt getypeerd mbv de HONOS+ Tussentijdse evaluatie (voortgang) vindt plaats met client met terugkoppeling naar eerdere (in het behandelplan opgenomen) doelen vragenlijsten, ROM.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

minimaal eens per 6 maanden en eerder indien nodig.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens tussentijdse evaluaties met cliënten bespreken van tevredenheid.
CQI aan het einde van de behandeling.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: P.J.W. Wullems

Plaats: Den Haag

Datum: 09-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja